Bilan individuel 1

|  |
| --- |
| **0h00** – |
| Le formateur remet une fiche de travail aux participants qu’ils doivent compléter individuellement tout en justifiant leurs réponses. Il précise si le bilan est anonyme ou non. (L’indication du nom permet au formateur de revenir vers le participant et de répondre à d’éventuelles remarques ou questions)Le formateur ramasse le bilan s’il peut le rendre par la suite aux participants. Dans le cas contraire, réfléchir à la possibilité d’écrire ce bilan en double (papier carbone) ou d’utiliser un outil de partage avec une partie privée personnelle et une partie à partager avec le formateur.Selon l’objectif de la formation et le niveau de réflexion souhaité, on peut rajouter à ce bilan des questions ou un questionnaire plus approfondi.  | Fiches de travail bilan | 15’-20’ |