Mur de post-it

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **00h00 – Formalisation seul ou en groupes** | | |
| Suite à une activité, le formateur invite les participants à penser l’expérience qu’ils viennent de vivre et à la mettre en mots. Il peut, s’il le souhaite, répartir les participants en binômes ou en plus grands groupes.  Consigne :  « Vous allez maintenant formaliser seul / en groupes l’expérience que vous venez de vivre. Essayer de synthétiser votre ressenti en X mots clés / une phrase que vous inscrirez sur des grands post-its (1 par post-it). Vous avez 20 minutes. »  Le formateur peut, s’il le souhaite, indiquer plus spécifiquement une thématique de réflexion (« comment avez-vous vécu cette expérience du point de vue de la communication, de vos valeurs, de votre contexte de formation, etc. ? ») |  | 20’ |
| **00h20 – Mise en commun** | | |
| Le formateur demande à tous les participants d’accrocher leur post-it sur un tableau d’affichage (ou un mur, à défaut).  Une fois que tous les post-it sont affichés, les participants prennent quelques minutes pour les lire tous.  Puis le formateur leur demande de commenter ce mur de post-it :   * Y a-t-il des choses auxquelles ils n’avaient pas pensé mais avec lesquelles ils sont tout à fait d’accord ? * D’autres choses avec lesquelles ils ne sont pas d’accord du tout ? Pourquoi ? * Voient-ils des grandes thématiques ressortir ? * Quelles conséquences peuvent-ils en tirer ?   Variante :  Le formateur demande à chaque participant / groupe de participants de lire ses mots-clés / phrase et de les expliquer brièvement avant de les afficher (compter 3 minutes par personnes / groupes environ) et d’en discuter avec le reste du groupe. |  | 20’ |